

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №11 с углубленным изучением отдельных предметов»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (МБОУ «СОШ №11» НМР РТ)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБОУ «СОШ №11» НМР РТ
протокол № от 28 января 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №11» НМР РТ
_____ С.О.Михайленко

Отчет о результатах самообследования
МБОУ «СОШ №11» НМР РТ за 2025 год

Аналитическая часть

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее — отчет). В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного и воспитательного процессов, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

Результаты самообследования должны мотивировать всех участников образовательного процесса на заинтересованный коллективный поиск реальных решений проблем, ориентировать на дальнейшее саморазвитие. При организации и проведении самообследования образовательная организация руководствуется следующими нормативными документами:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 части 2 статьи 29);
2. Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом МОН РФ от 14.06.2013 № 462;
3. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом МОН РФ от 10.12.2013 № 1324.

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11 с углубленным изучением отдельных предметов» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (МБОУ «СОШ №11» НМР РТ)
Руководитель	Михайленко Сергей Олегович
Адрес организации	423579, Республика Татарстан, г.Нижнекамск, ул.Гагарина, д.1В
Телефон, факс	8(8555)35-10-16, 8(8555)35-10-15
Адрес электронной почты	sch11.nk@tatar.ru
Учредитель	Муниципальное образование «Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан. Функции и полномочия учредителя осуществляет муниципальное казенное учреждение «Исполнительный комитет Нижнекамского муниципального района» в лице Управления образования
Дата создания	1974 год
Лицензия	От 29.06.2015 №6944, серия 16 Л 01 № 0003173, выдана МО и Н РТ бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	От 07.12.2015 №3245, серия 16 А 01 № 0000417; выдана МО и Н РТ сроком до 29.04.2025г.

МБОУ «СОШ №11» НМР РТ (далее – Школа) расположена в социальном районе города Нижнекамска. Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки: 73 процента – микрорайонов 8 и 9, закрепленных за школой; 27 процентов – учащиеся других микрорайонов.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
---------------------	---------

Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Общее собрание работников	<p>К компетенции общего собрания относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заслушивание отчета председателя Совета Школы по итогам учебного года и подведение итогов работы Совета Школы; - рассмотрение и утверждение годового отчета Школы, представляемого Учредителю и общественности о поступлении и расходовании средств; - определение приоритетных направлений деятельности, утверждение плана развития Школы; - содействие в привлечении для обеспечения уставной деятельности Школы дополнительных источников финансовых и материальных средств; - принятие отдельных локальных актов Школы; - принятие решения по режиму работы Школы (устанавливает время начала и окончания занятий и др.); - представление Школы, педагогических и руководящих работников для награждения и поощрения вышестоящими и иными органами; - внесение предложения Учредителю по улучшению деятельности Школы; - определение порядка и условий предоставления социальной поддержки учащимся и работникам Школы; - осуществление контроля за своевременным предоставлением соответствующим категориям учащихся дополнительных социальных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Школы, от спонсоров и благотворителей; - осуществление контроля за работой подразделений общественного питания и медицины Школы, в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников; - определение перечня и схем структурных подразделений Школы, утверждение документов, регламентирующих их деятельность; - принятие решений по другим важнейшим вопросам деятельности Школы, не отнесенным к компетенции Учредителя, других органов и директора.
Педагогический совет	<p>Педагогический совет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассматривает вопросы осуществления образовательного и воспитательного процессов, требующих профессиональных знаний; - обсуждает и производит выбор учебных и воспитательных планов, программ, методов, учебно-воспитательного процесса и способов их реализации, принимает годовой план работы и учебный план Школы; - вырабатывает общие подходы к созданию и реализации образовательной концепции, программы развития Школы, годового плана работы;

-компетентен требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий, практических решений в осуществлении образовательной деятельности и нести ответственность за обоснованность принятых подходов к образовательному процессу;

-изучает, оценивает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт членов коллектива, рекомендует членов педагогического коллектива к поощрению и награждению и несет ответственность за объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;

-подводит итоги образовательной деятельности Школы, вносит предложения по улучшению ее результатов;

-определяет периодичность, формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся;

-принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Школы, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в иных формах;

-участвует в индивидуальном отборе учащихся при приеме классы профильного обучения;

-принимает решение на основании результатов промежуточной аттестации о награждении обучающихся за успехи в учебе грамотами, похвальными листами и другими наградами;

-принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации;

-принимает решение о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию;

-принимает решение на основании результатов государственной (итоговой) аттестации о выпуске обучающихся из Школы, о награждении за успехи в учебе грамотами, похвальными листами, медалями;

-обсуждает в случае необходимости вопросы поведения и успеваемости отдельных обучающихся в присутствии родителей (законных представителей);

-принимает решение об исключении обучающегося из Школы в случаях, предусмотренных законом;

-заслушивает сообщения администрации Школы по вопросам учебно-воспитательного характера;

-обсуждает и принимает локальные акты в пределах своей компетенции;

-осуществляет контроль за выполнением решений предыдущих педагогических советов;

-организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;

-вносит предложения о присвоении воспитателям квалификационных категорий;

-представляет педагогических работников и других работников Школы к награждениям, различным видам поощрения, морального и материального стимулирования труда;

-обсуждает и утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к различным почетным званиям;

-делегировать представителей педагогического коллектива в Совет Школы.

Функциональные обязанности среди заместителей директора по учебно-воспитательной работе распределяются по следующим направлениям:

- руководство учебной работой;

- руководство методической работой
- руководство воспитательной работой.
- руководство национальным образованием.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы ОО, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами ОО.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в ОО являются:

- годовой план работы ОО;
- план ВШК;
- заседания Педагогического совета;
- заседания Методических объединений учителей;
- заседания общего собрания работников;
- административные совещания;
- тематические совещания при директоре.

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

- эффективность использования материально-технических ресурсов;
- эффективность использования финансовых, ресурсов;
- эффективность использования кадровых ресурсов;
- подготовленность педагогического коллектива;
- целесообразность структуры управления;
- готовность руководителей к управленческой деятельности;
- эффективность использования времени;
- мотивированность членов коллектива на качественный труд;
- наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
- качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях обучения;
- эффективность использования научно-методических ресурсов;
- охрана здоровья обучающихся и педагогов.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано шесть предметных методических объединений:

- русского языка и литературы, истории и обществознания;
- иностранного языка;
- родного языка и литературы;

- математики, информатики и физики, биологии, химии, географии;
- начальных классов,
 - классных руководителей.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий. Выстраивание собственной образовательной программы МБОУ «СОШ №11» НМР РТ исходит из важнейших задач и приоритетных направлений ее деятельности:

- обеспечение на оптимальном уровне реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- профилизация обучения среднего общего образования (информационно-технологическое направление), обеспечивающая удовлетворение интересов и образовательных потребностей обучающихся, запросов их родителей (законных представителей) в получении расширенных знаний;
- формирование позитивной мотивации к познавательной самостоятельной деятельности, творческой самореализации;
- создание условий для социализации и предпрофильной ориентации обучающихся, конкурентоспособности выпускников;
- сохранение и укрепление здоровья учащихся, воспитание сознательного и ответственного отношения к безопасности своей жизни и личному здоровью.

В основу формирования Учебного плана 1-11-х классов на 2025-2026 учебный год легли:

- приоритеты в образовательной деятельности школы,
- результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов в 2025 году,
- результаты внутришкольной оценки качества образования,
- запросы участников образовательных отношений о модулях и профилях обучения,
- имеющийся потенциал кадрового и учебно-методического обеспечения.

Учебный план сформирован в рамках образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в условиях введения в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО), основного общего образования (ФГОС ООО), среднего общего образования (ФГОС СОО); а также с учетом специфики работы школы с углубленным изучением отдельных предметов, которая обеспечивает индивидуальный характер развития обучающихся в соответствии с их способностями, потребностями и запросами. В нем обеспечены все образовательные области и учебные предметы обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Согласно специфике работы в школе ведется расширенное изучение предметов (математика, алгебра, обществознание) и профильное обучение по направлению информационно-технологический профиля, где углубленно изучаются математика, информатика. Для этого предусмотрено увеличение учебных часов и отведены курсы по выбору на основе основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования с использованием учебно-методических комплексов.

1 уровень образования (1-4 классы)

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и основных навыков учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, элементами теоретического мышления, формирование простейших навыков самоконтроля, культуры поведения и речи, национальных и этнокультурных ценностей, основ личной гигиены и здорового образа жизни.

Учебный план для 1-4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.

2 уровень образования (5-9 классы)

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического отношений, овладения основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способностей к социальному и профессиональному самоопределению. Основная задача основной школы – обеспечение усвоения объема содержания образования, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, необходимого для продолжения обучения в средней школе или в учреждениях начального и среднего профессионального образования по выбранному профилю.

Учебный план для 5-9-х классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования.

3 уровень образования (10-11 классы)

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающихся к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности. Она призвана обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению.

Создание профильных классов на данной ступени обучения позволяет создавать условия для образования обучающихся в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования. Обучающимся более полно смогут реализовать интересы, склонности и способности, При этом существенно расширяются возможности выстраивания обучающимися индивидуальной образовательной траектории, установления равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся, расширению возможности их социализации, обеспечения преемственности между общим и профессиональным образованием.

Учебный план для 10-11-х классов ориентирован на 2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования. Обучение организовано в первую смену.

Воспитательная работа.

Воспитательная деятельность в МБОУ «СОШ № 11» НМР РТ планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года

(Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р). Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Цель воспитания обучающихся в МБОУ «СОШ № 11» НМР РТ: развитие личности; создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих **основных задач**:

- усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках нескольких направлений воспитательной работы школы, где каждое из них представлено в соответствующих модулях воспитания и реализуется через план воспитательных мероприятий, утвержденный на текущий учебный год (Календарный план воспитательной работы).

1. Модуль «Ключевые школьные дела»

Реализация воспитательного потенциала ключевые школьных дел в МБОУ «СОШ № 11» НМР РТ предусматривает: общешкольные праздники, ежегодные творческие мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все классы; участие во всероссийских акциях, посвящённых значимым событиям в России, мире; церемонии награждения «День чести школы» (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни общеобразовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах.

Анализ реализации модуля «Ключевые школьные дела» в 2024-2025 году в школе показал, что наиболее интересными и запоминающимися стали традиционные воспитательные мероприятия:

- День знаний
- Церемония поднятия Государственного флага РФ и РТ
- Осенний День здоровья
- День учителя (День самоуправления)
- День отца
- Праздник Осени
- День матери

-Новогодние представления

-День Победы

-Последний звонок

Доля обучающихся 1-11 классов, принявших участие в событиях, мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, фестивалях, проектах, соревнованиях различных уровней в 2024- 2025 учебном году составила 76, 1 % (высокий уровень вовлеченности).

Исполнение календаря воспитательной деятельности от запланированных мероприятий – 85 %.

Выводы.

Анализ результативности участия обучающихся школы в событиях и мероприятиях различного уровня показал:

-высокую результативность участия в соревнованиях и конкурсах художественной и гражданско-патриотической направленности, декоративно-прикладного творчества;

-не высокий уровень динамики в качестве и результативности в мероприятиях естественнонаучной направленности.

-участие и призовые места приносят одни и те же обучающиеся у одних и тех же педагогов (Шафигуллина М.А., Вагизов Ф.Я., Шимановская Л.М.).

Рекомендации:

-продолжить работу по повышению результативности участия обучающихся в событиях и мероприятиях различного уровня;

-регулярно поощрять активных участников (выработать мотивационную систему для обучающихся);

-усилить работу по активизации сотрудничества с семьями обучающихся, привлекать родителей к совместной деятельности.

2. Модуль «Классное руководство»

Классное руководство в 2024-2025 учебном году в 1-11 классах осуществляли 27 классных руководителя, деятельность которых была регламентирована Положением о классном руководстве.

Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закрепленных в Положении о классном руководстве.

Основной документ, на основании которого осуществляется воспитательная работа классного руководителя с классным коллективом – план воспитательной работы.

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как деятельности, направленной на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривала:

- планирование и проведение классных часов/мероприятий не реже 1 раза в неделю;
- еженедельное проведение занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», в 1-11 классах по понедельникам
- инициирование и поддержку участия класса в школьных делах;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел;
- сплочение коллектива через организацию различных мероприятий;
- выборы актива класса;
- ознакомление и контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении различных проблем;
- консультации с учителями-предметниками;

– организацию работы с родителями (законными представителями) обучающихся: проведение родительских собраний (не реже 1 раза в четверть), регулярное информирование родителей по вопросам ответственности родителей за воспитание детей, привлечение к проведению школьных и классных мероприятий, конференциях.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей показал, что планирование работы организовано и оформлено в соответствии с разработанными на уровне школы методическими рекомендациями и включает:

- анализ воспитательной работы за 2024-2025 учебный год;
- проблему, сформулированную на основе анализа;
- цель и задачи, направленные на решение обозначенной проблемы;
- план мероприятий по заданным направлениям воспитательной деятельности.

В 2024-2025 учебном году классными руководителями 1-11 классов подготовлены и проведены классные часы согласно утверждённому расписанию. Среди них обязательные классные часы, которые проводятся 1 раз в месяц: по ПДД, здоровому образу жизни, толерантности и тематические классные часы, рекомендованные к проведению в каждом модуле плана воспитательной работы. Кроме этого, классные руководители проводили беседы, организационные классные часы, где проводились необходимые и обязательные инструктажи с обучающимися. Каждый классный руководитель имеет бланк инструктажа с необходимыми разработанными и адаптированными к школе инструктажами.

Тематические классные часы проводились согласно календаря образовательных событий, рекомендованного Министерством образования:

- «День знаний»;
- «День народного единства»;
- «День неизвестного солдата»;
- «День Героев Отечества»;
- «Урок безопасности. Пожарная безопасность, правила поведения при пожаре в школе, дома, в общественных местах, на транспорте»;
- «Урок здоровья»;
- «Безопасность в интернете»;
- «Блокадный Ленинград» и др.

Изучая опыт классных руководителей, можно сделать следующие выводы:

1. В целом классные руководители владеют основными формами и методами работы с обучающимися и справляются с обязанностями классного руководителя.
2. Классные руководители заинтересованы в плодотворной и успешной работе, так как ищут пути решения различных профессиональных вопросов.
3. Классные руководители готовы делиться своими наработками и достижениями в области работы классного руководителя.
4. При составлении планов учитываются особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности. В целом наблюдается единство целей воспитательной работы школы и класса.

Рекомендации:

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход. Включить в практику активные формы работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. Обеспечить предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации.

3. В течение учебного года способствовать участию обучающихся класса в муниципальном, региональном или федеральном конкурсах, мероприятиях.

4. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений травли незамедлительно предпринимать необходимые действия.

3. Модуль «Внеурочная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими курсов, занятий. Основные направления внеурочной деятельности в МБОУ «СОШ № 11» НМР РТ в 2024-2025 учебном году:

Спортивно-оздоровительная деятельность – способствует формированию представления обучающихся о здоровом образе жизни, развитию физической активности и двигательных навыков. Реализуемые программы: «Волейбол», «Баскетбол», «ОФП»

Коммуникативная деятельность – способствует совершенствованию функциональной коммуникативной грамотности, развитию способности работать в команде. *Программа: «Основы финансовой грамотности».*

Художественно-эстетическая творческая деятельность – способствует развитию у обучающихся творческих способностей, интереса к изобразительной деятельности, развитию творческой активности, интереса, любознательности, воспитание трудолюбия и уважения к труду как к ценности. Внеурочная деятельность осуществляется во второй половине дня. Для ее организации используются различные формы: экскурсии, игры, соревнования, конкурсы, беседы, практические занятия и т. д.

Расписание занятий составлено в соответствии с рекомендациями, в которых между основными занятиями и занятиями внеурочной деятельности предусмотрена динамическая пауза. Расписание составлено так, чтобы занятия двигательной активности чередовались с занятиями других видов деятельности.

В текущем учебном году в расписании один час в неделю отведен на внеурочное занятие "Разговоры о важном". Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

Во внеурочную деятельность в течение года вовлечены все обучающиеся, что составляет 100%. Дети вовлечены в творческие занятия, спортивные мероприятия, в ходе которых они учатся изобретать, понимать и осваивать новое, быть открытыми, способными выражать собственные мысли, уметь принимать решения и помогать друг другу, формулировать интересы и осознавать возможности. Свои умения и навыки, приобретённые на занятиях внеурочной деятельности, обучающиеся демонстрируют на школьных мероприятиях («День отца», «День матери», Новогодний спектакль, и др.); онлайн олимпиадах (Всероссийская интернет олимпиада для обучающихся по пожарной безопасности; Всероссийская онлайн-олимпиада для обучающихся на знание основ безопасного поведения на дороге «Безопасные дороги» и др.), конкурсах разного уровня.

Для оптимизации процесса внеурочной деятельности и социализации обучающихся, своевременного выявления недочётов, в школе постоянно ведётся контроль.

Цель оценки качества внеурочной деятельности – выявление степени соответствия ВД достижению планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, и своевременной коррекции. Оценка внеурочной деятельности направлена на систематическое изучение состояния работы, выполнение программ, ведение журналов внеурочной деятельности. Осуществляется контроль посещаемости обучающимися занятий

курсов внеурочной деятельности и степень вовлеченности детей во внеклассные воспитательные мероприятия. Для осуществления оценки качества внеурочной деятельности используются такие формы контроля как: собеседование с педагогами, обучающимися, родителями; посещение внеурочных занятий; анкетирование родителей; отчёты классных руководителей. Сложившийся на сегодняшний день опыт по организации внеурочной деятельности является основой для дальнейшего развития.

4. Модуль «Школьный урок»

Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в школе. Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий. В 2024-2025 учебном году во всех классах 5-9 классов было организовано знакомство с историей возникновения государственных символов. Обучающиеся 5-9-х классов – в рамках предмета обществознание. Кроме этого на уроках литературы, истории, географии, обществознания обращаются к знаменательным датам страны и биографии исторических, литературных личностей, широко используется краеведческий материал. Привлекают внимание к ценностному аспекту изучаемых на уроке явлений, событий. Говоря на уроках о истории нашей страны, постоянно проводят параллель с современностью, акцентируют важность сильного и независимого государства и гражданский долг служения Отечеству. Используются различные формы урока (урок тестирование, урок с групповыми видами работы, урок исследование и т.д.) Широко применяются интерактивные формы работы. Большинство педагогов предметников подбирают методы обучения в соответствии с задачами уроков и в зависимости от контингента обучающихся. Педагоги - предметники включают в содержание уроков практико-ориентированные задания, опирающиеся на личностные результаты, побуждают школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, согласно Устава школы, Правилам внутреннего распорядка школы.

Выводы:

Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков выше среднего.

Рекомендации:

- 1.Продолжить работу над формированием у обучающихся важных учебных навыков, опирающиеся на личностные результаты.
- 2.Поощрять активное участие детей в олимпиадах и конкурсах по предметам, поддерживать инициативу обучающихся, широко применять различные формы урока.
- 3.Учителям при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:
 - побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;
 - выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися, не допускать оскорблений и унижений обучающихся, а также возникновения конфликтных ситуаций.
- 4.Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

5. Модуль «Самоуправление»

В МБОУ «СОШ № 11» НМР РТ создан и действует Школьный Совет Старшеклассников (далее по тексту - ШСС). ШСС является ученическим органом самоуправления.

ШСС формируется в начале каждого учебного года сроком на один год. В состав детского самоуправления на выборной основе входят обучающиеся 5 - 11 классов школы.

В течение 2024-2025 учебного года классы принимали участие в организации и проведении следующих мероприятий:

Еженедельная церемония вноса и выноса Флага Российской Федерации; День знаний; День здоровья; День учителя; День матери; День отца; Новогодние представления; День Победы.

Ребята нашей школы принимают активное участие в Движении Первых.

По плану работы Движения первых приняли участие:

- в акциях «Обелиск», «Помощь пернатым»;
- в марафоне добрых дел «Мы вместе»;
- в мастер-классах «Медиа», «Туризм»;
- в классных встречах.

Анализ работы школьного самоуправления за текущий учебный год позволяет отметить удовлетворительные результаты.

Активисты удовлетворительно работали в течение учебного года: принимали участие в подготовке и проведении Новогоднего мероприятия и прощание с букварем. Приняли активное участие в праздновании 80-летия Победы в ВОВ.

В ходе анализа работы сформированы задачи на 2025-2026 учебный год:

1. Обновить состав ШСС.
2. Активизировать деятельности по всем направлениям работы ШСС.
3. Организовать внеучебную жизнь школьников так, чтоб она служила развитию интеллектуальных, духовных и физических способностей.

6. Модуль «Детские общественные объединения»

- Российское движение детей и молодежи (РДДМ) «Движение Первых»

В 2024-2025 учебном году для обучающихся школы свою деятельность продолжило первичное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых».

"Движение первых" — молодёжное движение в России, созданное 18 декабря 2022 года по инициативе властей страны для воспитания, организации досуга подростков и формирования мировоззрения «на основе традиционных российских духовных и нравственных целей».

В рамках модуля «Детские общественные объединения» «РДДМ «Движение первых» обучающиеся школы приняли участие в 42 акциях, 8 проектах, 4 конкурсах и 20 днях единых действий.

Участие в акциях и ДЕД (Днях Единых Действий) помогает сформировать у детей понимание ключевых календарных дат и системы ценностей в современной России. Привычные календарные даты становятся осмысленными для обучающихся, а участие в акциях дает школьникам возможность проявить свои творческие и организаторские способности.

Воспитательные мероприятия тщательно продумываются с учетом специфики контингента обучающихся, подбираются формы проведения наиболее эффективные для нашей школы. Ни одно воспитательное мероприятие в нашей школе не обходится без сопровождения информационно-компьютерных технологий. Все мероприятия освещаются на сайте, на страничке ВК.

Деятельность школьного первичного отделения в 2024-2025 учебном году была активной и результативной.

В **новом учебном году** необходимо:

- увеличить количество активистов Движения Первых,
- интенсивнее привлекать ребят к организации, проведению, и участию в мероприятиях Движения Первых,
- активнее привлекать классных руководителей к участию в мероприятиях Движения Первых,
- укрепить взаимное сотрудничество между педагогическим составом школы учащимися.

7.Модуль «Внешкольные мероприятия» (Экскурсии, походы)

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает: общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации; экскурсии, походы выходного дня; выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

В рамках данного воспитательного модуля в 2024-2025 учебном году для обучающихся школы прошли более 30 мероприятий (экскурсии поездки, походы, выездные события). Проведенные мероприятия в рамках модуля.

В течение учебного года для обучающихся 5-9 классов школы были организованы встречи с представителями разных профессий.

По мнению большинства учеников и родителей, проведенные внешкольные мероприятия были интересны и полезны школьникам.

Рекомендации: продолжить работу модуля, планировать и проводить творческие встречи, профориентационные встречи, экскурсии, походы.

8.Модуль «Профориентация»

Организация профориентационной работы в школе является важным направлением в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения обучающихся, которая так же осуществляется в рамках программы дополнительного образования в 8-х и 9-х классах

При организации профориентационной работы в школе соблюдаются следующие принципы:

Систематичность и преемственность - профориентационная работа ведётся с обучающимися с 1 по 11 классы, особое внимание уделяется выпускникам 9 и 11 классов.

Дифференцированный и индивидуальный подход к обучающимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.

Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с обучающимися и родителями.

Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, учреждений дополнительного образования.

В школе отрабатывается система профориентационной работы, задачами которой являются:

выработка у школьников сознательного отношения к труду,

профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями,

способностями и с учетом требований рынка труда;

умение анализировать свои возможности и способности.

Профориентационная работа основана на постоянном взаимодействии администрации, классного руководителя, социального педагога с обучающимися и их родителями.

В 2024-2025 учебном году работа по профессиональному самоопределению обучающихся проводилась в соответствии с рабочей программой воспитания на 2024-2025 учебный год. Все планы профориентационных мероприятий составлены на основе методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума в общеобразовательных организациях, учащиеся 9-х классов посещали профессиональные учебные заведения для дальнейшего выбора профессии (профориентационный минимум для школьников 8-9-х классов, в том числе для школ, где учатся дети с ограниченными возможностями). В этом учебном году в проект были включены учащиеся 8-9 классов.

Профминимум включает три уровня на выбор образовательной организации: базовый (не менее 40 часов в учебный год), основной (не менее 60 часов в учебный год), продвинутый (не менее 80 часов в учебный год). На базе нашей школы в 2024-2025 учебном году реализовался основной уровень, который предполагает следующие форматы деятельности: Урочная деятельность.

Уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности. Используется интерактивный сервис «Конструктор будущего» в рамках проекта «Билет в будущее».

Уроки профориентационной направленности в рамках учебных предметов. Внеурочная деятельность.

Один раз в неделю (по средам), в рамках внеурочной деятельности, в школе проходят занятия «Билет в будущее» для обучающихся 8-х классов, преподаватель Романова О.А. и «Бесшовная профориентация» для обучающихся 9-х классов, преподаватель Гильмуллина С.Р.. Данный курс знакомит школьников с самыми значимыми производствами нашей страны и миром профессий, которые востребованы в современной экономике.

Воспитательная работа.

-Экскурсии в образовательные организации ВО или СПО;

-Экскурсии на производство;

-Конкурсы профориентационной направленности;

-Образовательные выставки.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) Родительские собрания

Дополнительное образование: Дни открытых дверей объединений.

В конце каждого проведенного профориентационного урока учащиеся оставляют обратную связь в виде заполнения анкет, отзывов и рефлексии.

Выводы:

-Школа реализовала профориентационный минимум на продвинутом уровне. План мероприятий включал в себя все необходимые мероприятия, предусмотренные для основного уровня.

-Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100% обучающихся 8-9-х классов.

-В реализации профориентационного минимума используются разнообразные формы урочной и внеурочной деятельности, современные педагогические технологии.

Рекомендации:

-Активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях участия в проекте «Билет в будущее».

-На уровне начального образования включить занятия по профессиональному самоопределению;

- Усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных рекомендаций, выданных детям по результатам диагностик, в построении индивидуальных маршрутов школьников.
- Совместно с классными руководителями составить план мероприятий с привлечением родительской общественности и выпускников, с последующим утверждением и включением в план работы по профессиональному самоопределению обучающихся на следующий учебный год.

9.Модуль «Школьные медиа»

Основной целью деятельности Медицентра является: развитие творческих способностей учащихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.

Основными задачами деятельности Медицентра являются:

- создание условий для реализации инициативы, активности у обучающихся в значимой для них деятельности;
- повышение интереса к учебе (литературе, русскому языку, обществознанию, информатике и др.), а также к общественной жизни школы, города, страны;
- сбор, накопление, обработка, обобщение и изучение общественного мнения;
- содействие ранней профессиональной ориентации учащихся.

Целевая аудитория школьного медицентра - это ученики, учителя, родители, а также другие лица, заинтересованные в жизни нашей школы.

Медицентр отвечает за информационное оформление школьных мероприятий, размещение актуальной информации.

Таким образом, организация особой информационной среды позволяет учащимся стать информационно культурными (компетентными) и в будущем включиться в процесс активного формирования и широкомасштабного использования информационных ресурсов, необходимых в любой области их деятельности.

Планы на 2025-2026 учебный год:

- Привлечение большего количества обучающихся, систематизация структуры медицентра.
- Развитие новых направлений школьного медицентра.

10.Модуль «Профилактика»

Модуль «Профилактика» (пожарная безопасность, дорожная безопасность, информационная безопасность, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика распространения инфекционных заболеваний, профилактика правонарушений и безнадзорности) реализуется через систему классных часов, общешкольных мероприятий, индивидуальных и групповых бесед и лекций.

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в МБОУ «СОШ № 11» НМР РТ предусматривает организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в общеобразовательной организации эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности.

С целью выявления социальных и личностных проблем детей всех возрастов в начале учебного года проведена социальная паспортизация классов и школы, пополнены и обновлены картотеки всех категорий учащихся. В результате всей работы был составлен социальный паспорт школы:

- Общая численность обучающихся -на начало года –694, -на конец года -679

- Количество детей из многодетных семей -28
- Количество детей из малообеспеченных и малоимущих семей -15
- Количество детей из неполных семей -123
- Количество детей, находящихся на опеке -3
- Количество неблагополучных семей –7
- Количество обучающихся, состоящих на учете в ПДН –на начало года – 2 , на конец года - 0
- Количество детей, состоящих на учете в КДН и ЗП –на начало года -0, на конец года – 1 (снят от 3 июня 2025г.)

В целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе используются следующие формы работы:

- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении;
- деятельность Совета профилактики школы;
- индивидуальные беседы с обучающимися, родителями;
- диагностика;
- индивидуальные и групповые консультации;
- родительские собрания («О повышении ответственности родителей за воспитание детей»), общешкольные собрания с участием сотрудников органов МВД и учреждений системы профилактики;
- организация отдыха и оздоровления детей из малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально-опасном положении;
- оказание несовершеннолетним психолого-педагогической помощи; организация занятости и временной трудовой деятельности несовершеннолетних и детей из семей, находящихся в социально опасном положении.

Работа Совета профилактики

Работа Совета профилактики проводилась согласно утвержденному плану. Было проведено 10 заседаний. На заседаниях рассматривались вопросы:

- Корректировка общешкольного списка обучающихся, состоящих на различных видах контроля (учета).
- Утверждение планов индивидуальной работы с несовершеннолетними, состоящих на различных видах контроля (учета).
- Отчет по работе с учащимися, состоящими на учете ВШУ и ВШК.
- Беседы с учащимися, состоящими на разных видах учета и требующими особого внимания и их родителями.
- Отчет о проведении профилактических мероприятий, направленных на предупреждение преступлений несовершеннолетних и в отношении несовершеннолетних.
- Снятие с учета учащихся 9-х классов.

Межведомственное взаимодействие

Для эффективности работы с неблагополучными семьями и усиления адресности социальной защиты необходимо комплексное взаимодействие всех служб системы профилактики. Взаимодействие школы с ведомствами и службами, входящими в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, позволяет включиться в работу на ранних этапах семейного и детского неблагополучия, сохранить семью для ребенка, снизить риск его социальной дезадаптации.

Профилактическая работа

Профилактическая работа в учебном году проводилась по плану школы, в который были включены мероприятия:

Межведомственная акция «Подросток». Цель акции: предупреждения безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в летний период, а также в целях совершенствования алгоритма взаимодействия всех заинтересованных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, органов местного самоуправления по обеспечению реализации прав на отдых, оздоровление и занятость несовершеннолетних, состоящих на учете в органах внутренних дел и (или) находящихся в трудной жизненной ситуации, в летний (каникулярный) период.

- Месячник противодействия экстремизму и терроризму

- День правовой помощи детям. Цель обучение несовершеннолетних основам правовой грамотности.

Проводилась работа, направленная на профилактику суицида, профилактику правонарушений и деструктивного поведения несовершеннолетних, профилактику буллинга, профилактику жестокого обращения с пожилыми людьми, работа, направленная на адаптацию и социализацию несовершеннолетних иностранных граждан.

Разработаны:

- план работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;

- алгоритм работы с обучающимися, не посещающими и систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия.

Анализируя работу школы за 2024-2025 учебный год по профилактике правонарушений среди обучающихся, можно сделать вывод, что работа в этом направлении достаточно многогранна и дает положительные результаты.

Необходимо провести следующую работу:

- Продолжить профилактическую работу с родителями и их детьми, намечать и реализовать конкретные действия со стороны родителей, школы, социального педагога и педагога-психолога, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи обучающимся.

- Социальной и психологической службе школы, классным руководителям осуществлять постоянный контроль за семьями, имеющими детей группы риска и неблагополучными семьями.

- Психолого-педагогическую поддержку осуществлять через проведение родительских лекториев, проведение тематических встреч и родительских собраний.

- Вовлекать в работу с трудными детьми не только социального педагога и классного руководителя, но и педагогов дополнительного образования, мотивировать этих детей к творческой и трудовой деятельности.

11. Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе.

Предметно-эстетическая среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности.

Оформление помещений школы государственной символикой РФ, РТ и НМР, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

В школе организованы места новостей, которые содержат актуальные материалы; экспозиции творческих работ учеников.

В течение учебного года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих мероприятий. Большинство школьников принимают активное участие в его создании.

В течение учебного года совместно с обучающимися происходила разработка и оформление событийного дизайна школы:

- к различным памятным событиям: Дню Победы, Дню России;
- к праздникам: Дню учителя, 8 марта, Новому году;
- к тематическим неделям.

Продолжена работа по озеленению школьного двора. На территории школы обустроены клумбы.

В **2025-2026** учебном году необходимо:

- Продолжить работу по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям с включением «интерактивных» элементов.
- Разработать перспективный план оформления школьного пространства.
- Во всех классных кабинетах обеспечить оформление классных уголков с обязательным включением в содержание государственной символики, Правил поведения в школе.

12.Модуль «Работа с родителями (законными представителями)»

Работа педагогического коллектива школы с родительской общественностью осуществляется по следующим направлениям:

1. Информационно - просветительское:

- проведение общешкольных родительских собраний (согласно плану ОО);
- участие в муниципальных родительских собраниях (Школа общественного родительства (согласно плану УО))

Классные родительские собрания (согласно плану классных руководителей).

2. Организационно – деятельностное:

- проведение заседаний общешкольного родительского комитета;
- проведение заседаний Совета отцов;
- участие в заседаниях Совета профилактики, организация рейдов совместно с педагогами в «социально неблагополучные семьи»;
- привлечение родителей (законных представителей) к организации внеурочной деятельности в школе.
- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий («*Осенний День здоровья*», *День отца*; Праздник «*День матери*», «Новый год», месячник военно -патриотического воспитания);
- индивидуальная работа классного руководителя с родителями (беседы, консультации).

Изучение документации классных руководителей показало, что при организации работы с родителями классные руководители руководствуются индивидуальным планом (указана тематика родительских собраний на год); на собраниях обсуждаются вопросы организации досуга обучающихся во время каникул, планируются выездные экскурсии.

В течение 2024-2025 учебного года в каждом классе действовал Совет родителей, члены которого оказывали помощь классному руководителю в организационных вопросах.

С родителями детей, требующих постоянного внимания, осуществлялось непрерывное взаимодействие при непосредственном участии классных руководителей.

Ещё одним связующим звеном в работе с родителями является работа родительского комитета школы. Основной задачей, стоящей перед ними, является организация и координация работы родителей на проведение единой с администрацией школы линии в воспитательной работе обучающимися. Кроме того, деятельность родительского комитета школы направлена на:

- укрепление связей между семьей и школой;
- содействие в укреплении жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов;
- контроль за соблюдением обучающимися Устава школы;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы;
- помощь в организации образовательного процесса в школе и в проведении общественных мероприятий.

Проделанная работа позволяет сделать следующие выводы:

- Участников образовательного процесса существующая система работы школы удовлетворяет. Она оправдывает их потребности и ожидания.
 - Родители доверяют педагогам, сложившейся системе воспитания и образования в школе.
 - Педагоги школы достаточно информируют родителей о целях, задачах, содержании и формах образовательной деятельности школы.
- В целом деятельность образовательной организации по оказанию муниципальной услуги по представлению начального, основного и среднего образования можно считать «удовлетворительной».

В 2025 – 2026 учебном году в целях повышения качества предоставляемых услуг в МБОУ «СОШ № 11» НМР РТ необходимо провести следующую работу:

- Продолжить пополнение развивающей предметно - пространственной среды школы.
- Активизировать работу с родителями по использованию сайта школы.
- Улучшить работу по консультированию родителей по вопросам организации дополнительного образования, коррекционной работы, профилактической и оздоровительной работы, проводимой в образовательной организации. Продолжить работу по благоустройству школьной территории с привлечением родителей.
- Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
- Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

IV. Содержание и качество подготовки

Статистика показателей за 2022–2025 годы

№ п/п	Параметры статистики	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год	2025-2026 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2025–2026 – на конец 2025 года), в том числе:	693	696	694	679
	– начальная школа	355	334	302	275

	– основная школа	328	347	381	384
	– средняя школа	10	15	11	20
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	– начальная школа	2	3	-	1
	– основная школа	-	-	-	-
	– средняя школа	-	-	-	-
3	Не получили аттестата:				
	– об основном общем образовании	-	-	-	-
	– среднем общем образовании	-	-	-	-
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:				
	– в основной школе	3	2	-	2
	– средней школе	1	2	-	-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно количество обучающихся Школы.

Профильное обучение реализуется в средней школе, расширенное обучение в основной школе по математике и русскому языку.

Большое внимание в школе уделяется работе с низкомотивированными обучающимися, имеющими трудности в обучении. По результатам методических совещаний, проводимых в конце каждой четверти, эти учащиеся приглашаются вместе с законными представителями на беседу к администрации, где присутствуют педагоги предметники. На каникулы учителя составляют планы-графики работы с неуспевающими, чтобы закрыть пробелы в изученном материале. Такая комплексная работа дает результаты.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 учебном году

Классы	Всего	Из них успевают	Окончили год	Окончили год	Не успевают	Переведены
--------	-------	-----------------	--------------	--------------	-------------	------------

	обуч-ся							Всего		Из них н/а		условно	
		Кол-во	%	С отметкам и «4» и «5»	%	С отмет ками «5»	%	Кол-во	%	Кол- во	%	Кол-во	%
2	51	50	98	32	62,7	7	13,7	1	1,9				
3	84	84	100	58	69	13	15,5	-	-				
4	81	81	100	46	56,7	14	17,3	-	-				
Итого	216	215	99,5	136	62,9	34	15,7	1	0,4				

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что повысилась успеваемость учащихся на 0,43%, процент учащихся, окончивших на «4» и «5», увеличился на 5,712% (в 2024 был 57,78 %), процент учащихся, окончивших на «5», увеличился на 9,56 процента (в 2024– 6,14 %). Уменьшилось количество неуспевающих на 0,82 процента.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
5	76	76	100	21	27,6	3	3,9	2	2,6	-	-	-	-
6	82	81	98,7	23	28	4	4,8	1	1,2	-	-		
7	90	85	94,4	28	31,1	-		5	5,5			1	1,1
8	69	69	100	22	31,88	-						1	1,4
9	67	63	91,3	22	32,8	2	2,9	4	5,9	-	-	2	2,9

итого	384	372	96,8	116		30,2	9		2,3	12	3,1			4	1,04
-------	-----	-----	------	-----	--	------	---	--	-----	----	-----	--	--	---	------

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году, то можно отметить, что успеваемость повысилась на 1 процент; процент учащихся, окончивших на «4» и «5», уменьшился на 4,7 % (в 2024 было 34,9 %), процент учащихся, окончивших на «5», увеличился на 0,73 % (в 2024 – 1,57 %), процент неуспевающих увеличился 0,26 %.

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2025 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		Сменили форму обучения		
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	%	Кол-во	
								Кол-во	%	Кол-во	%					
10	20	18	90	7	35			2	10							
11								-	-							
Итого	20	18	90	7	35			2	10							

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 учебном году понизилась на 10 %, так же снизилось количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5» на 10,5 %. В 2025 году отличников нет.

Результаты сдачи ЕГЭ 2025 года

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Сколько обучающихся получили 80–89 баллов	Средний балл
Русский язык	11	0		1	68,6
Литература	1	0		1	84
Математика Б	7	0			4,4
Математика П	4	0			68

Физика	1	0			56
Информатика	1	0			56
Обществознание	4	0			54,7
Английский язык	2	0			56
Итого:	11	0		2	59,89

В 2025 году средний балл ЕГЭ стал ниже по сравнению с 2023 годом на 8,9 балла. Снижены результаты по русскому языку, математике (профиль и база), физике, информатике, обществознанию, английскому языку. Улучшен результат только по литературе. Аттестаты получили все выпускники.

В 2025 году все обучающиеся сдали ОГЭ. Средний балл ОГЭ 3,79, что выше чем в предыдущем году. Аттестаты получили все выпускники.

V. Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2021	67	14	2	51	28	22	2	4	0
2022	53	0	5	48	17	16	0	1	0
2023	63	13	1	49	10	9	0	1	0
2024	42	0	3	39	0				
2025	72	19	3	50	11	8	3	0	0

VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. ВСОКО – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления школой, которым делегированы отдельные полномочия по ОКО, а также совокупность организационных структур, локальных актов и научно-методических материалов, обеспечивающих и регулирующих деятельность в сфере управления и ОКО.

Целью ВСОКО является:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования МБОУ СОШ № 11;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МБОУ СОШ № 11, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы МБОУ СОШ № 11

В качестве объектов оценки определены:

- деятельность образовательного учреждения и качество условий реализации образовательных программ;
- личностные достижения учащихся и качество образовательных результатов;
- компетентность педагогических работников и качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в образовательном учреждении;
- материально-технические ресурсы образовательного учреждения (материально-техническая база ОУ).

Предмет оценки определяется в соответствии с реализуемыми процедурами контроля и оценки качества образования. Предметом оценки является качество:

- образовательных результатов (уровень усвоения образовательных программ, сформированности мотивации к учебной деятельности);
- условий образовательного процесса (эффективность использования материально-технических ресурсов, кадровый потенциал учреждения и эффективность деятельности педагогов);
- образовательного процесса (комфортность образовательного процесса, адаптированность образовательной программы к образовательным потребностям обучающихся, степень открытости и доступности образования).

По итогам оценочных процедур:

- образовательные результаты соответствуют требованиям;
- условия образовательного процесса соответствуют требованиям;
 - организация образовательного процесса соответствуют требованиям.

VII. Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 40 педагогических работников, из них 15 – внутренних совместителей. 8 человек имеет среднее специальное образование и 4 продолжают обучение в магистратуре. В 2025 году аттестацию прошли 2 человека – на первую квалификационную категорию, 1 – на высшую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства. Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 11772 единиц;
- книгообеспеченность – 18,6
- обращаемость – 1,7;
- объем учебного фонда – 14653 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального бюджета.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
---	----------------	---------------------------	---------------------------------------

1	Учебная	14653	9500
2	Педагогическая	813	530
3	Художественная	8132	5176
4	Справочная	126	452
5	Языковедение, литературоведение	520	181
6	Естественно-научная	1085	215
7	Техническая	86	148
8	Общественно-политическая	212	133

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утверждены приказом Минобнауки от 05.11.2024 года №769.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 147 дисков. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – у каждого педагога.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 29 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

IX. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 34 учебных кабинета, все оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии;
- лаборатория по биологии;
- компьютерный класс;
- столярная и слесарная мастерские;
- кабинет технологии для девочек;
- кабинет кулинарии;
- кабинет ОБЗР

Оборудованы спортивный и актовый залы. На первом этаже оборудованы столовая и пищеблок.

На территории Школы имеются: стадион, хоккейный корт, баскетбольная и волейбольная площадки, тренажерный уголок, полоса препятствий.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2025 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	679
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	275
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	384
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	20
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	268 (43,2%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,57
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,78
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	68,6
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	68
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0 %)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)

Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	2 (2,7 %)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	256 (37,7 %)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		18 (2,6 %)
– федерального уровня		11 (1,6%)
– международного уровня		4 (0,6 %)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	384 (56,5%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	20 (2,9 %)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	-

Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)	
Общая численность педагогических работников, в том числе количество педагогических работников:	человек		
– с высшим образованием			32
– высшим педагогическим образованием			32
– средним профессиональным образованием			8
– средним профессиональным педагогическим образованием	8		
Численность (удельный вес) педагогических работников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)		
– с высшей			10 (25 %)
– первой		14 (35 %)	
Численность (удельный вес) педагогических работников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)		
– до 5 лет			11 (27,5%)
– больше 30 лет		12 (30 %)	
Численность (удельный вес) педагогических работников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)		
– до 30 лет			16 (40 %)
– от 55 лет		12 (30 %)	
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	30 (75%)	

Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	40 (100 %)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,15
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	14
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	нет
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	679 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	6,6

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации А.Ю. Поповой №20 от 21.07.2021г «О мерах по профилактике гриппа и острых респираторных инфекций , в том числе новой короновирусной инфекции эпидемиологическом сезоне 2021-2022гг», СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний» и в соответствии со ст.51 ФЗ от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», с целью профилактики и недопущения распространения инфекционных заболеваний в школе проводятся следующие мероприятия:

- утренний фильтр сотрудников и обучающихся (термометрия, визуальный осмотр),
- влажная обработка поверхностей антисептиком каждые два часа,
- влажная уборка помещений (пол),
- генеральная уборка помещений еженедельно.

В каждом кабинете имеется антисептик для обработки рук. Соблюдается режим проветривания кабинетов.

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Выводы

Проведенный самоанализ деятельности МБОУ «СОШ №11» НМР РТ позволяет сделать следующие выводы:

- в школе стабильный педагогический коллектив, имеется позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса, что говорит о готовности к внедрению инновационных технологий.
- положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.
- благоприятный психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.
- созданные традиции воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формированию единого сообщества участников образовательных отношений.

Выявлены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

1. Работать над комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.
2. Необходимо внести изменения в систему работы с одаренными детьми.

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды школы станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней. Внедрение инновационных педагогических практик позволит повысить уровень квалификации и мастерства педагогов.

Основные направления работы на 2026 год:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов:

- развитие системы повышения квалификации учителей;
- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
- развитие системы самообразования, самопрезентации деятельности;
- обеспечение повышения уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.
- обеспечение инструктивно-методического сопровождения молодых педагогов;

2. Обеспечение качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:

- создание условий для повышения качества образования;
- совершенствование механизмов повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;
- формирование у учащихся ключевых компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;

- совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;
- повышением эффективности контроля качества образования;
- продолжение работы над созданием безопасного образовательного пространства;
- реализовывать эффективные образовательные программы и технологии, в том числе информационные;

3. Совершенствование воспитательной системы школы :

- создание условий для формирования у школьников гражданской ответственности и принятия норм , принципов и идеалов добра, справедливости, толерантности, чести, достоинства, сохранения и развития традиций и языка народов Республики Татарстан;
- сплочение классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных и внеклассных мероприятиях, проектной деятельности;
- повышение уровня общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшению качества проводимых тематических классных часов;
- расширение форм взаимодействия с родителями;
- продолжение работы по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;
- продолжению работы над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности.
- популяризация спорта и содействие выполнению программы ВК ГТО.

4. Совершенствование системы внеурочной деятельности:

- обеспечение благоприятных условий для выявления, развития и поддержки одарённых детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- повышение эффективности работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;
- развитие самореализации, самообразования для дальнейшей профориентации учащихся.